

# استراتيجية إدارة المخاطر لإدارة تعليم منطقة حائل

إعداد وتنفيذ  
مديرة إدارة الجودة الشاملة  
أ. هند بنت حميد الفقيه

الإشراف العام  
مدير عام التعليم  
د. يوسف بن محمد الثويني

## المحتويات

الصفحة	الموضوع
٣	المقدمة
٤	المسوغات
٥	الرؤية والرسالة
٦	منهجية بناء إستراتيجية إدارة المخاطر
٧	أهداف إستراتيجية إدارة المخاطر
٨	التعريفات الإجرائية
٩	منهجية إستراتيجية إدارة المخاطر
١٣	ملحق كشف المسؤوليات المتعلقة إستراتيجية إدارة المخاطر
١٥	ملحق كشف المخاطر التي تواجه الإدارة

## المقدمة

تعد إدارة التعليم بمنطقة حائل من أهم المؤسسات الحكومية والحيوية التي لها دور بارز في تربية النشء، وبناء المجتمع، والإسهام في بناء المفاهيم، والثقافات، والقيم المجتمعية، مما يستدعي توفير أعلى درجات الأمان في مرافق الوزارة المختلفة، وكذلك الحفاظ على حياة الطلبة والمعلمين في حالات الطوارئ.

ونظراً للأهمية القصوى التي توليها إدارة تعليم حائل للسلامة العامة في البيئات التعليمية ومراحلها الثلاث ومستوياتها كافة، فقد جاءت هذه الاستراتيجية لضمان تحقيق الأهداف الوطنية والأهداف الاستراتيجية للإدارة في بيئة تعظم من إجراءات الأمان، وتقلل من آثار المخاطر في حال وقوعها. ومن هذا المنطلق يجب العمل بروح الفريق الواحد في المواقع الإدارية جميعها؛ للمحافظة على هذه المؤسسة المهمة، وحماية أرواح المتعاملين معها، وتقديم الخدمات المختلفة في حالة الطوارئ.

وحرصاً منها على توفير البيئة التعليمية التربوية الآمنة والسليمة الخالية من المخاطر في المدارس، وبهدف زيادة الوعي لدى الجميع من طلبة ومعلمين وإداريين بأهمية معرفة الأخطار التي يمكن أن يتعرضوا لها ومضاعفاتها، كان الحرص على مشاركتهم جميعاً في تنفيذ الاستراتيجية.

وتواجه الوحدات الإدارية في الإدارة ومديرات التعليم في الميدان أثناء قيامها بنشاطاتها المختلفة على مختلف المستويات الإدارية والفنية فيها أخطاراً متفاوتة تعتمد على طبيعتها ومكان وقوعها، وإزاء ذلك اتخذت المدارس عدداً من الإجراءات الكفيلة بالتخفيف من شدة هذه الأخطار، بإعداد الاستراتيجية التي تضمنت خططاً شاملة على مختلف المستويات الإدارية والفنية، وتعمل الإدارة على تنفيذ هذه الاستراتيجية من خلال إمكاناتها الذاتية والتعاون مع الجهات الداعمة والمساندة لها.

## المسوغات

تؤثر مجموعة من المخاطر في جهود إدارة تعليم حائل الهادفة إلى تحسين عملية التعلم والبيئة الآمنة للطلبة والمعلمين، وفي تنفيذ مشروعاتها تأثيراً فعالاً ، ومن هنا برزت أهمية بناء استراتيجية إدارة المخاطر للأسباب الآتية:

- يعد حصر المخاطر التي قد تؤثر في أداء إدارة تعليم حائل إجراءً وقائياً فعالاً في الحد من آثارها في حال وقوعها.
- إن تحديد الإجراءات لتلافي حدوث المخاطر أو الحد من آثارها في وقت مبكر يساعد في ابتكار الحلول المثلى والأكثر فاعلية، ويجنب المدارس الحلول الآتية التي تعد أكثر كلفة وأقل تأثيراً.
- حاجة الوحدات الإدارية في إدارة تعليم حائل إلى منهجية علمية للتنبؤ بالمخاطر والتعامل معها.
- حاجة العاملين في إدارة تعليم حائل إلى توجيهات تضبط أداءهم أثناء وقوع المخاطر؛ وتساعدهم في المحافظة على مستوى الجودة في تقديم خدماتهم.
- الحاجة إلى توحيد المفاهيم والممارسات في مجال إدارة المخاطر .
- الحاجة إلى اطار تشريعي يضبط عملية التخطيط في الوحدات الإدارية(المدارس ، المديریات ، الإدارات ) بحيث يكون التخطيط للمخاطر مكوناً أساسياً فيها.
- الحاجة الى فتح قنوات الاتصال بين مختلف مستويات التنظيم الإداري لنقل الخبرات وتقديم الدعم والمساندة في مجال إدارة المخاطر .
- الحاجة إلى وجود إطار للتقويم الذاتي المستمر الذي يساعد على الكشف المبكر عن المخاطر، ويهيئ فرصة التميز والتنافس بين المدارس والمديريات والإدارات في توفير بيئة آمنة.

## الرؤية

بيئة تربوية آمنة من المخاطر والأزمات

## الرسالة

ممارسات فضلى فى الإدارة والتخطيط لتفادى الأزمات

والمخاطر والحد من الآثار الناجمة عنه

منهجية إعادة بناء إستراتيجية إدارة المخاطر

أولاً: بناء الاستراتيجية :

تم تشكيل لجنة لإعادة بناء استراتيجية إدارة المخاطر ومن مهامها :

١. مراجعة الإجراء القياسى إدارة المخاطر QP-20 بوصفه المنهجية الموثقة

لإدارة المخاطر فى ادارة تعليم حائل .

٢. تعديل الإجراء القياسى وإضافة منهجية بناء إدارة المخاطر .

٣. دراسة وتحليل كشف المخاطر التى تواجه ادارة تعليم حائل والتعديل عليها

، حيث تم ترتيب المخاطر الواردة فى كشف المخاطر حسب الأولوية التى تم

اعتمادها فى كشف المخاطر بناء على الزيارات التى قامت بها اللجنة للإدارات

المعنية .

٤. دراسة الخطة الاستراتيجية لإدارة تعليم حائل، وتحديد المخاطر التى قد تؤثر فى

تحقيق الأهداف الوطنيه، وحصرها وفق نموذج مخاطر الأهداف الإستراتيجية .

٥. بناء النماذج الآتية وتضمينها فى الاستراتيجية :

● خطة إدارة المخاطر

## ● نموذج تقييم المخاطر

ثانياً: قياس فعالية استراتيجية إدارة المخاطر وكفاءتها.

١. تعميم الاستراتيجية ونموذج خطة إدارة المخاطر ونموذج تقييم المخاطر على إدارات ومكاتب التعليم لأخذ التغذية الراجعة.
٢. مراجعة الاستراتيجية بناءً على التغذية الراجعة وتعديل المناسب منها .
٣. تعميم الاستراتيجية إدارة المخاطر على الإدارات والمكاتب .
٤. الاطلاع والافادة من استراتيجيات دول اخرى .

## أهداف إستراتيجية إدارة المخاطر

أولاً: مأسسة إدارة المخاطر في إدارة تعليم حائل من خلال:

- تضمين الخطة الاستراتيجية لإدارة خطة المخاطر وإدراجها ضمن الموازنة .
- نشر الوعي بأهمية إدارة المخاطر .
- بناء ثقافة إدارة المخاطر .

ثانياً: التنبؤ بالمخاطر والأزمات من خلال:

- تحديد المخاطر المحتملة.
- تقدير احتمالية حدوثها.
- دراسة العوامل المسببة لها والآثار المترتبة عليها.
- تقدير الكلفة اللازمة لتجنبها والحد من آثارها

ثالثاً: إدارة المخاطر والأزمات بفعالية وكفاءة من خلال:

- بناء خطط لمواجهة المخاطر المحتملة.
- تحديد المهام والمسؤوليات لإدارة المخاطر .
- التدريب على الآليات الممارسات الفضلى في إدارة المخاطر.

- بناء آليات للمتابعة والتقييم في إدارة المخاطر وتنفيذها.

### التعريفات الإجرائية

الخطر : حدوث شيء ما يكون له أثر سلبي في تحقيق الأهداف التربوية، أو يؤدي إلى خسائر بشرية أو مادية أو معنوية.

- الوزن = مدى إمكانية حدوث هذه المخاطر.
  - التقدير = مدى أثر هذه المخاطر في المنظمة في حال حدوثها.
- الأزمة / المخاطر: مجموعة من الأخطار الكبيرة والمتتالية بحيث تؤثر سلباً في أداء المؤسسة التربوية، وتؤدي إلى توقفها جزئياً أو كلياً عن تقديم الخدمة.

إدارة المخاطر : النشاط الإداري الذي يهدف إلى التحكم بالمخاطر وتخفيضها إلى مستويات مقبولة. وبشكل أدق هي عملية تحديد المخاطر التي تواجه الإدارة، وقياسها والسيطرة عليها وتخفيضها .

تقييم الخطر: عملية تحديد شدة الخطر في إحداث الخسائر واحتمالية حدوثها، و قياس هذه الكميات وتحديد معدل حدوثها، حيث إن المعلومات الإحصائية عن الحوادث السابقة ليست متوفرة دائماً.

### منهجية إدارة المخاطر

تُعد إدارة المخاطر جزءاً من الإدارة الاستراتيجية للإدارة، وتتمثل في مجموعة من الإجراءات التي تتبعها الإدارة بشكل منظم لمواجهة المخاطر المصاحبة لأنشطتها من خلال الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة في ظل وجود المخاطر بما يضمن تحقيق الأهداف .

وتوفر استراتيجية إدارة المخاطر مجالاً للتواصل لمنع الخطر أو التقليل منه، ومن حجم الخسائر عند حدوثها، والعمل على عدم تكرارها من خلال دراسة أسباب حدوث كل خطر لتلافيه مستقبلاً، وتوفير الأموال اللازمة لتعويض الإدارة عن الخسائر التي قد تحدث.

تم التعرف إلى المخاطر ذات الأهمية وتصنيفها وتحليلها وتطوير إستراتيجيات لتفاديها أو للتخفيف من آثارها حال وقوعها من خلال :

- التحديد المعتمد على الأهداف: إن الوحدات الإدارية على اختلاف مواقعها في الإدارة لديها أهداف، فأى حدث يعرض تحقيق هذه الأهداف إلى خطر سواء أكان جزئياً أو كلياً، يشكل خطورة. ولذلك تم تحديد أهداف استراتيجية إدارة المخاطر.
- التحديد المعتمد على التصنيف: وهو تفصيل جميع المصادر المحتملة للمخاطر، وتحليلها وتصنيفها ضمن كشف بالمخاطر التي تواجه إدارة تعليم حائل، و إعادة ترتيب المخاطر وفق احتمالية وقوعها.
- مراجعة المخاطر الشائعة : تم الاطلاع على تجربة عدد من المؤسسات التي لديها إستراتيجية التعامل مع المخاطر (انظر الملحق بالمخاطر المعتمدة )
- تقييم المخاطر : وهي تحديد عنصر الخطر و احتمال حدوث كل خطر، وكذلك الآثار التي يحدثها كل خطر (التأثير).

وتم اعتماد آلية محددة لإعطاء كل خطر قيمة تعتمد بشكل رئيس على احتمالية حدوثه من ناحية، وتأثيره (الشدة) من ناحية أخرى .

**تقييم المخاطر:** تم تحديد احتمالية حدوث الخطر بإحدى الحالات الآتية : ضعيف جداً، ضعيف، متوسط ، كبير ، كبير جداً. ويبين نموذج تقييم المخاطر العلاقة بين احتمالية وقوع الخطر وشدته.

نموذج تقييم المخاطر



مصفوفة معدل المخاطر					الاحتمال
لشدة					
عالية (موسم) (١)	صغرى (٢)	متوسطة (٣)	كبيرة (٤)	كارثية (٥)	
١	٢	٣	٤	٥	ضعيف جداً (١)
٢	٣	٤	٥	٦	ضعيف (٢)
٣	٤	٥	٦	٧	متوسط (٣)
٤	٥	٦	٧	٨	كبير (٤)
٥	٦	٧	٨	٩	كبير جداً (٥)
عالية للغاية بشكل غير مقبول يجب ألا يتواصل النشاط في ظل الظروف السائدة					مخاطر بلغة
عالية بشكل غير مقبول يجب تعديل النشاط لتضمن خطراً وإجراءات علاجية، وأن يكون خاضعاً للتقييم					مخاطر كبيرة
مقبولة لكن يجب إدارتها بحيث تظل في أدنى مستوى عملي منطقي يمكن البدء في النشاط بشرط الإدارة والتعديل					مخاطر متوسطة
مقبولة دون الحاجة لاتخاذ إجراء آخر لا يتطلب اتخاذ إجراء ما لم يكن تصعيد المخاطر ممكناً					مخاطر منخفضة
التصنيف الهرمي للأحتمال المستلزم للمحدد للأحتمال يمكن أن يكون خليطاً من التصنيفات الهرمية من أجل ضمان تعريض المشغل لأدنى حد من المخاطر					
التخلص من الخطر توفير بديل قادر على إطفاء نفس المهمة بشكل أكثر أماناً					التخلص الاستبدال
وضع سياسات وإجراءات وممارسات وإرشادات بالتشاور مع المعنيين من أجل تخفيف حدة المخاطر وتوفير تدريبات وتعليمات وإشراف على الخطر					الضوابط الإدارية

إن تحديد احتمالية حدوث الخطر من الممكن أن تكون سهلة أو صعبة، فعلى سبيل المثال توافر معلومات سابقة حول الخطر، يساعد في معرفة احتمالية حدوثه في المستقبل، وبالمقابل إذا لم تتوافر معلومات مسبقة حول الخطر، فإن تحديد احتمالية حدوث الخطر ستكون قليلة .

ويبين الشكل أدناه مصفوفة (SWOT) لتحليل المخاطر للاستعانة بها عند وضع الخطط التنفيذية للتعامل مع المخاطر التي تواجه المدارس .

### تحليل عناصر القوة مقابل الضعف والفرص مقابل المخاطر

عوامل داخلية (EFAS) (IFAS) عوامل خارجية	نقاط القوة (S)	نقاط الضعف (W)
فرص (O)	SO قوة   فرص ما هي نقاط القوة المساعدة على الاستفادة من الفرص؟	WO ضعف   فرص ما هي الفرص المساعدة على التخلص من نقاط الضعف؟
المخاطر (T)	ST قوة   تهديدات ما هي نقاط القوة المساعدة على تجنب المخاطر؟	WT ضعف   المخاطر كيف نستطيع تقليل نقاط الضعف وتجنب إجتماعها مع المخاطر؟

### تعريفات مرتبطة بنماذج تحليل العوامل

- نقاط القوة
- الوزن = مدى التأكد من وجود هذه القوة للمنظمة؟
  - التقدير = كيف تستفيد المنظمة من هذه القوة؟
- نقاط الضعف
- الوزن = مدى التأكد من وجود هذا الضعف في المنظمة؟
  - التقدير = مدى أثر هذا الضعف على المنظمة؟
- الفرص
- الوزن = مدى احتمال تحقق هذه الفرص؟
  - التقدير = مدى إمكانية إستفادة المنظمة من هذه الفرص حال تحققها؟
- المخاطر
- الوزن = مدى إمكانية حدوث هذه المخاطر؟
  - التقدير = مدى أثر هذه المخاطر على المنظمة في حال حدوثها؟

الآثار التي يحدثها كل خطر (تأثير الخطر):

تم تحديد مدى تأثير الخطر بإحدى الحالات الآتية:

مخاطر بليغة: عالية للغاية بشكل غير مقبول، ويجب ألا يتواصل النشاط في ظل الظروف السائد.

مخاطر كبرى: عالية بشكل غير مقبول ،و يجب تعديل النشاط ليتضمن خططاً وإجراءات علاجية وأن يكون خاضعاً للتقييم .

مخاطر منخفضة: خسارة مالية ضخمة، استياء واضح من قبل متلقي الخدمة، ضياع سمعة الإدارة، تأثير سلبي كبير في الخدمات المقدمة.

مخاطر متوسطة: مقبولة، لكن يجب إدارتها بحيث تظل في أدنى مستوى عملي منطقي.

مخاطر منخفضة: مقبولة دون الحاجة لاتخاذ إجراء آخر ،لا يطلب اتخاذ إجراء ما إن لم يكن تصعيد المخاطر ممكناً.

كلما زاد تأثير الخطر ازدادت الحاجة إلى إعطائه أهمية كبيرة . وأثناء عملية تقييم تأثير الخطر يجب الأخذ بعين الاعتبار شمولية تأثيره، وتحديد عدد متلقي الخدمة المتأثرين بشكل سلبي بهذا الخطر، وإعطاؤه أهمية خاصة للتأثيرات السلبية التي لا يمكن معالجتها.

عند تقييم احتمالية تأثير الخطر في النواحي المالية ، يتم الأخذ بعين الاعتبار القيمة المترتبة على وقوع الخطر وتكاليف تصحيح هذا الخطر، وحتى تتمكن الإدارة من إدارة الموارد بشكل جيد، يجب التركيز على المخاطر ذات التأثير الكبير.

تم (حيثما كان ذلك ممكناً) إشراك متلقي الخدمة في تحديد المخاطر، مما ساعدنا في تقييم الخطر بشكل أفضل.

إجراءات التعامل مع الخطر:

١. التحكم في المخاطر: أي تحديد الطرق التي تستخدمها المدارس لتقليل احتمال

الخطر وآثاره ، ورصد مبلغ ضمن موازنة الادارة للتعامل مع المخاطر من خلال :

- نقل الخطر: وهو تحويل الخطر إلى جهات أخرى ،مثل تحويل العمل أو جزء منه إلى جهات أخرى لتقوم بتنفيذه.

- تقبل الخطر: إن اتخاذ إجراءات فعالة للحد من الخطر تكون محدودة في بعض

الحالات، أو تكلفة اتخاذ هذه الإجراءات قد تكون عالية، أو مكلفة وفي هذه

الحالة يكون الإجراء الإداري المطلوب هو مراقبة الخطر والتأكد من أن احتمالية حدوثه أو تأثيره لن تتغير، وقد يكون من المناسب التعامل مع هذا الخطر في المستقبل بشكل أفضل عند توافر طرق إدارية مختلفة لإدارة هذا الخطر.

- معالجة الخطر: معظم حالات الخطر ستكون ضمن هذه الفئة، حيث يتم احتواء الخطر من خلال اتخاذ إجراءات وقائية للتعامل معه أو للحد منه.
- إنهاء الخطر: حيث يتم اتخاذ بعض الإجراءات التي تزيل الخطر بشكل جذري، مثل استخدام طرق مختلفة لتنفيذ العمل، أو تكنولوجيا مختلفة، والتي تجعل الخطر غير موجود.

٢. المراقبة والمتابعة الدورية؛ ليتم اكتشاف أي مصدر خطر جديد أو فشل التحكم في المخاطر السابقة من خلال البند ٥-٣ من الإجراء القياسي QP-20 استراتيجية إدارة المخاطر ومن خلال تعبئة نموذج خطة إدارة المخاطر من قبل الإدارات معتمدة على كشف المخاطر التي تواجه إدارة تعليم حائل.

إن قائمة المخاطر (كشف المخاطر) تعد ركيزة أساسية لإستراتيجية إدارة المخاطر، حيث يتم اعتمادها لمراقبة أدائها حول إدارة المخاطر، حيث تتم مراجعة قائمة المخاطر بشكل دوري وتحديد التطور في إدارة المخاطر بطرق مختلفة منها:

- تكرارية حدوث الخطر.
- مدى التغير في قائمة المخاطر.
- مدى فعالية الإجراءات الوقائية المتبعة ونجاحها في الحد من الخطر.
- مدى مشاركة الموظفين في تحديد قائمة المخاطر.
- مدى تحديث قائمة المخاطر من حيث ظهور مخاطر جديدة، وإنهاء مخاطر سابقة.
- مدى التوجه في تقييم المخاطر من حيث حجم تأثيرها: كبير، متوسط، قليل القياس.

٣. قياس فاعلية الإجراءات المتخذة لتلافي المخاطر باستخدام نموذج تقييم المخاطر .

٤. قياس فاعلية منهجية إدارة المخاطر والتعديل عليها بناءً على نتائج القياس .

#### المهام والمسؤوليات المتعلقة بهذه الإدارة:

١. الموظفون: معنيون في تقييم ومراجعة المخاطر، ولكن يمكن أن يكونوا جميعاً مشاركون في تحديد هذه المخاطر، وفي حال معرفة الموظف بخطر معين في منطقة عمله، ويكون هذا الخطر غير معروف؛ يتوجب على الموظف المشاركة بإدلاء المعلومات حول هذا الخطر لمديره المباشر، والتوجه العام يجب أن يكون بأنه لا يوجد خطر يمكن إهماله، وبعد مناقشة الخطر وتأثيره، يتم تحديد الحاجة إلى تسجيل الخطر والإجراءات الكفيلة بالحد من آثاره ووضعه تحت السيطرة أم لا.
٢. المسؤولون عن إدارة المخاطر: لكل خطر يتم تحديده يتم تحديد مسؤول عنه، ويكون هذا الشخص لديه الصلاحيات والإمكانات لمواجهة الخطر، وبإمكانه أخذ الإجراءات الوقائية اللازمة لوضع الخطر تحت السيطرة، مثال: أن يكون لديه القدرة على تحويل الموارد اللازمة لمواجهة الخطر، وقد يكون على حساب عمل آخر ذي أهمية أقل. إذا كان المسؤول عن إدارة الخطر غير قادر على اتخاذ مثل هذا الإجراء، فلا بد أن يتم تعيين مسؤول أعلى منه لإدارة الخطر. المسؤول عن إدارة الخطر يجب أن يوفر ويوثق جميع المعلومات المتعلقة بهذا الخطر، وأن يقوم باستخدام المعلومات السابقة واستحداث معلومات جديدة لمواجهة الخطر حسب الحاجة.
٣. المديرون : جميع مديري المراحل مسؤولون عن التأكد من أن جميع موظفيهم على دراية بأحدث المعلومات حول إدارة المخاطر، وأن يقوموا بتوصيل المعلومات حول مخاطر معروفة لديهم لموظفيهم، ليتم توضيحها وعنونتها عند تحقيق الأهداف.
٤. متلقو الخدمة: إن متلقي الخدمة لديهم دور مهم في إدارة المخاطر من خلال التواصل المجتمعي على الرغم من أنه لا يوجد لديهم مسؤوليات واضحة في

هيكل المدارس، ولكن سيتم بشكل دوري أخذ رأي واقتراحات متلقي الخدمة عن إستراتيجيتنا وتوجهاتنا في إدارة المخاطر من خلال مسوحات رضا متلقي الخدمة.

#### محاور كشف المخاطر التي تواجه المدارس مرتبة حسب احتمالية وقوعها:

- مخاطر مالية: درجة التقلبات التي تحدث للموازنة وعوامل داخلية عدة مثل عدم دقة تقدير الموازنة وعدم كفاية المخصصات المالية التي تحول دون تحقيق أهداف المؤسسة .
- مخاطر أعطال فنية : تهديدات تواجه شبكة الحاسوب وأمن المعلومات وسريتها للمؤسسة تحول دون تحقيق الأهداف.
- مخاطر الحرائق : تهديدات قد تواجه المؤسسة التربوية تعرض حياة الأفراد للإصابات وتدمير المباني، وإتلاف المحتويات من وثائق وبيانات مهمة نتيجة حدوث الحريق.
- مخاطر الكوارث الطبيعية : تهديدات طبيعية تواجه المؤسسة مثل الزلازل والفيضانات والانزلاقات والانفجارات الأرضية التي تحول دون تحقيق الأهداف التربوية.
- مخاطر تتعلق بسلامة الاختبارات : تهديدات تواجه سلامة الاختبارات والاختبارات كعدم وصول الأسئلة في الوقت المحدد أو تسربها أو تأخير نسخها، أو تأخر استخراج النتائج وإعلانها .
- مخاطر معرفية: التهديدات التي تواجه المؤسسة في نقص الكوادر البشرية ونقص المهارات الإدارية والتربوية وخرق أمن الموظفين ماديًا ومعنويًا.
- مخاطر تعليمية: تهديدات تواجه المؤسسة في عدم فعالية برامج التدريب وانخفاض نسبة الالتحاق بالمدارس.

- مخاطر صحية: تهديدات تواجه المؤسسة من إصابات عمل للطلبة والمعلمين والعاملين في المهني، وتهديدات بيئية وصحية كأمراض الحيوانات المعدية وغيرها.
- مخاطر قانونية: تهديدات تواجه المؤسسة بتدني مستوى الوعي والتشريعات النازمة لعمل الوزارة، وعدم المعرفة بكيفية تطبيق نصوصها وعدم تزويد المعنيين بالتعديلات الواجب إجراؤها لتفادي المخاطر المادية والفنية.
- مخاطر توعوية / إعلامية: تهديدات تتعلق بعدم تزويد المعنيين بالمعلومات بالدقة الكافية .